



## **La Communauté de Communes Du Grand Langres & la Ville de Langres**

### **Recrutent par voie statutaire et à défaut par contrat Un.e assistant.e communication (H/F)**

**Poste à pourvoir le 1<sup>er</sup> septembre 2026**

*La Ville de Langres et de la Communauté de Communes du Grand-Langres recherche pour son service communication, un.e assistant.e de communication afin de renforcer leur service communication et d'accompagner l'équipe dans l'ensemble de ses missions.*

*Au sein d'un service dynamique et polyvalent, la personne recrutée participera à la conception de contenus rédactionnels et visuels, à l'animation des réseaux sociaux, à la communication interne ainsi qu'aux différents projets portés par les collectivités.*

#### **Missions :**

- Participer à la rédaction de contenus destinés aux différents supports de communication des collectivités (articles, communiqués, publications web, etc.)
- Concevoir et mettre en page des supports de communication imprimés et numériques : affiches, flyers, visuels pour les réseaux sociaux...
- Contribuer à l'animation des réseaux sociaux (Facebook, LinkedIn et Instagram principalement)
- Participer à la communication interne : animation du site intranet, accompagnement de projets internes, organisation d'événements...
- Appuyer la couverture des événements et manifestations : prises de vues, création de contenus, préparation des supports de communication

#### **Profil recherché :**

- Bonnes qualités rédactionnelles et relationnelles
- Maîtrise des outils numériques et intérêt pour les réseaux sociaux
- Curiosité, créativité et sens de l'organisation
- Poste ouvert à des candidats disposant d'une première expérience ainsi qu'aux débutants souhaitant développer leurs compétences au contact d'une équipe expérimentée

#### **Conditions d'exercice du poste :**

- Poste à temps non complet (50%)
- Poste du cadre d'emploi des adjoints administratifs
- Rémunération statutaire, prime mensuelle
- Titres restaurant, CNAS, COS, participation prévoyance et santé

*Renseignements auprès du Service RH ou du Responsable du service communication  
(03.25.87.77.77 – [rh@langres.fr](mailto:rh@langres.fr))*

**Adressez votre candidature avant le 15 juin 2026  
Au Service RH de la Communauté de Communes du Grand Langres**

Dans le cadre de la mise en place du Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD), vous êtes informés de l'enregistrement de vos données personnelles communiquées dans le cadre de votre candidature. À tout moment, vous pouvez en solliciter la suppression ou la rectification. Plus d'informations sur la protection des données individuelles : <https://www.cnil.fr/fr/reglement-europeen-protection-donnees>.