



La Ville de Langres

Recrute par voie statutaire ou à défaut par contrat

UN INSTRUCTEUR DES CARTES D'IDENTITE ET DES PASSEPORTS (H/F)

Cadre d'emplois des adjoints administratifs

Poste à pourvoir le 1^{er} mars 2025

Au sein du service citoyenneté, vous êtes chargé de l'instruction des passeports et des cartes d'identité nationales biométriques, et vous participez à l'accueil physique et téléphonique général de l'Hôtel de Ville de Langres.

MISSIONS :

- Renseigner et orienter les usagers
- Effectuer des prises de rendez-vous et gérer en particulier ceux dédiés aux titres sécurisés
- Instruire les dossiers de demande de passeports et cartes d'identité : vérifier la complétude des dossiers et informer les intéressés des pièces complémentaires à fournir
- Utiliser la station biométrique dédiée dans le cadre de l'instruction des titres sécurisés
- Participer à l'accueil général de l'hôtel de ville
- Participer à la polyvalence du service sur d'autres missions état-civil selon les besoins

PROFIL :

- Très bonnes qualités relationnelles, sens du service public
- Maîtrise des outils informatiques et des logiciels bureautiques
- Discrétion et confidentialité, rigueur et organisation

CONDITIONS D'EXERCICE DU POSTE :

- Poste à temps complet
- Cadre d'emplois des adjoints administratifs
- Possibilité de travail complémentaire selon les besoins de la mission

*Renseignements auprès du service citoyenneté et population et du service des Ressources Humaines,
03.25.87.77.77*

Adressez votre candidature (CV + lettre de motivation) uniquement par mail à l'adresse rh@langres.fr avant le 19 février 2025